



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

**Calendário Acadêmico Suplementar Excepcional - 2020/2**  
Principais datas para **todas as COORDENADORIAS DE CURSOS**  
**SEMESTRE DE 16 SEMANAS DE ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS**

**Início do semestre 2020/2 – 1º de fevereiro**  
**Término do semestre 2020/2 – 22 de maio**

**Início do semestre 2021/1 – 14 de junho**  
**Término do semestre 2021/1 – a ser definido**

**Dezembro/2020**

28	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso - Último dia para publicação na página eletrônica do Curso, de todos os Planos de Ensino das disciplinas que serão oferecidas em 2020.2, que já deverão ter sido analisados pelos NDEs e aprovados nos Colegiados de Curso.</b>
----	---

**Janeiro/2021**

07	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso - Resultado da 1ª Etapa de Matrículas: realizada no período de 17 a 22 de dezembro referente ao segundo semestre.</b>
08 a 13	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso - 2ª Etapa de Matrículas – Período para ajustes de matrícula para todos os cursos de graduação (<i>on-line</i>).</b>
08 a 13	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso - Redimensionamento do número de vagas em disciplinas/turmas, conforme demandas apresentadas pelas coordenadorias de cursos aos departamentos.</b>
20	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso - Resultado dos ajustes de matrícula realizados de 08 a 13 de janeiro.</b>
25 e 26	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso - Período de ajuste on-line de matrículas, pelos alunos.</b>
29	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso - Resultado on-line dos ajustes de matrículas realizados no período de 25 e 26 de janeiro de 2021.</b>

**Fevereiro/2021**

01	<b>Trabalho de acompanhamento especial das Coordenadorias de Curso - INÍCIO DO SEGUNDO PERÍODO SEMESTRAL DE GRADUAÇÃO DE 2020.</b>
01	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso - Início do período de trancamento de matrícula, pelos estudantes, no semestre (ou trimestres, para o Curso 233), permanecendo aberto enquanto vigorar o Calendário Acadêmico Suplementar Excepcional dos Cursos de Graduação.</b>
01	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso - Início do período para cancelamentos de disciplinas, pelos estudantes, no semestre (ou trimestres, para o</b>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

	Curso 233), permanecendo aberto enquanto vigorar o Calendário Acadêmico Suplementar Excepcional dos Cursos de Graduação.
01 a 03	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> - Período para encaminhamento pelos estudantes das solicitações de ajustes excepcionais de matrícula (inclusões e/ou cancelamentos de matrícula em disciplinas) <b>para as coordenadorias.</b>
04 e 05	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> - Período para análise e processamento, pelas coordenadorias, das solicitações de ajustes excepcionais de matrícula (inclusões e/ou cancelamentos de matrícula em disciplinas).
15	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> - Último dia para envio ao DEN/PROGRAD, das solicitações de pequenos ajustes curriculares para implantação em 2021.1.
27	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> - Último dia para encaminhamento ao DEN/PROGRAD, de reestruturação de Projeto Pedagógico (com alterações que impactam no vestibular) para se aprovado pela CEX e CGRAD, entrar em vigor no ano letivo de 2022.

#### Março/2021

01	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> – Término do prazo para registro de provável formando do segundo semestre letivo de 2020 pela coordenadoria do curso de graduação.
15	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> - Disponibilização às coordenadorias de cursos dos cadastros de turmas (número de vagas da disciplina, percentual de retenção/reprovação do semestre anterior, horários e espaço físico) para conhecimento e alterações, se necessário, com o objetivo de organizar o primeiro semestre letivo de 2021.
17	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> – Encaminhamento às coordenadorias de cursos de expediente informando o número de vagas disponíveis (NVD) remanescentes com vistas à manifestação sobre a ocupação destas (transferências e retornos e sua distribuição por incisos e critérios).
24	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> - Encaminhar ao DAE expediente informando sobre as vagas remanescentes (portaria de distribuição das vagas por incisos e critérios não excludentes sobre análise dos pedidos com vistas à ocupação de todas as vagas publicadas).

#### Abril/2021

01	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> – Encaminhar às secretarias de centro e aos responsáveis pela gestão do espaço físico nos centros de ensino os cadastros de turmas para análise e alocação das disciplinas/turmas.
08	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> – Publicação de edital pelo DAE com as vagas remanescentes disponíveis para transferências e retornos com ingresso previsto para o primeiro semestre letivo de 2020.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

08 a 16	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> – Período para requerimento das transferências e retornos junto às respectivas coordenadorias de cursos, observados os termos do edital de vagas.
09	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> – Devolução pelos centros de ensino (responsável do espaço físico) às coordenadorias de cursos do cadastro de turmas com horários e espaços físicos devidamente alocados.
16	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> – Término do prazo para o DAE encaminhar às coordenadorias de cursos os processos de colação de grau devidamente instruídos no aguardo apenas do histórico escolar do semestre em curso.
30	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> – Prazo final para encaminhamento de expediente ao DAE, com informações pertinentes às providências necessárias aos processos de composição de diplomas dos formandos do primeiro semestre.
30	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> – Encaminhamento ao DAE dos formulários dos requerentes cujos pedidos de transferências e retornos foram deferidos, conforme edital que disponibilizou as vagas, para cadastramento dos alunos no Cadastro Acadêmico de Graduação (CAGR).

**Maio/2021**

07	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> – Término do prazo de digitação e consolidação, pelas coordenadorias dos cursos, dos cadastros de turmas, disciplinas e currículos, no caso destes últimos terem sofrido alteração ou mudança proposta ao longo do semestre.
14	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> - Último dia para publicação na página eletrônica do Curso, de todos os Planos de Ensino das disciplinas que serão oferecidas em 2021.1, que já deverão ter sido analisados pelos NDEs e aprovados nos Colegiados de Curso.
17 a 22	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> - Período de Recuperação.
19	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> – Disponibilização pelo DAE e pela SeTIC, para acesso <i>on-line</i> , dos seguintes documentos: – Listas de notas finais para digitação de notas pelos docentes dos departamentos de ensino; – Lista de menção “1” referente ao semestre anterior para os departamentos de ensino; – Lista de notas finais dos alunos especiais em disciplinas isoladas para os departamentos de ensino; – Atestado de matrícula dos estudantes das primeiras fases para as coordenadorias de cursos.
20 a 24	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> - 1ª Etapa de Matrículas – Período para renovação de matrícula, <i>on-line</i> , para os veteranos e para os



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

	ingressantes por transferências e retornos sob a orientação das coordenadorias de cursos. Ajustes de matrículas dos CALOUROS do primeiro semestre letivo de 2021 com orientação das coordenadorias de cursos.
22	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso - Término do segundo período letivo semestral de Graduação de 2020.</b>
26	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> - Término do prazo para a digitação das notas finais referentes às avaliações dos alunos regulares do semestre e dos alunos especiais, bem como das notas finais complementares à menção "I" anterior pelos docentes e/ou departamentos de ensino.
31	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> - Resultado da 1ª Etapa de Matrículas: realizada no período de 20 a 24 de maio, referente ao primeiro semestre letivo de 2021.

#### Junho/2021

01	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> – Encaminhamento dos relatórios de controle do Prazo Disponível para Integralização Curricular (PDIC), de formulários de controle e avaliação PEC-G, bem como dos históricos escolares dos formandos para as coordenadorias dos cursos.
01 a 04	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> - 2ª Etapa de Matrículas – Período para ajustes de matrícula para todos os cursos de graduação ( <i>on-line</i> ).
01 a 04	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> – Redimensionamento do número de vagas em disciplinas/turmas, conforme demandas apresentadas pelas coordenadorias de cursos aos departamentos.
04	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> – Data inicial para envio ao DAE dos processos de colação de grau deferidos com vistas ao registro dos diplomas e à consequente entrega destes no ato do evento, observada a data da solenidade correspondente ao curso.
09	<b>Trabalho de acompanhamento das Coordenadorias de Curso</b> - Resultado dos ajustes de matrícula realizados de 01 a 04 de junho.
14	<b>Trabalho de acompanhamento especial das Coordenadorias de Curso</b> - <b>Início do primeiro período letivo semestral de Graduação de 2021.</b>
28	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> - Último dia para envio ao DEN/PROGRAD, das solicitações de pequenos ajustes curriculares para implantação em 2021.2.

#### Julho/2021

03	<b>Trabalho executado pelas Coordenadorias de Curso</b> – Último dia para encaminhamento ao DEN/PROGRAD, de reestruturação de Projeto Pedagógico (sem alterações que impactam no vestibular) para se aprovado pela CEX e CGRAD, entrar em vigor no ano letivo de 2022.
----	--